

Số: 1045/TB-ĐHTCM

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 4 năm 2025

### THÔNG BÁO

#### Về việc nộp học phí đối với sinh viên trình độ Đại học Vừa làm vừa học và Đào tạo từ xa học kỳ 01 năm 2025

Căn cứ Quyết định số 1833/QĐ-ĐHTCM ngày 27/7/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính - Marketing về việc quy định mức học phí các chương trình, các khóa và các hệ đào tạo năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 554/QĐ-ĐHTCM ngày 26/3/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính - Marketing về việc quy định mức học phí các chương trình, các khóa và các hệ đào tạo năm 2024;

Nhà trường thông báo về việc nộp học phí cho học kỳ tiếp theo đối với sinh viên các lớp, các khóa đại học Vừa làm vừa học (VLVH) và Đào tạo từ xa học kỳ 01 năm 2025 như sau:

#### 1. Mức học phí:

STT	Khóa – Lớp	Học kỳ thuộc khóa học	Mức học phí (đồng)
I	Đại học VLVH (dài hạn)		
1.	DHK17QT3	7	9.000.000
2.	22DHK18-MA1	6	8.500.000
3.	23DHK19QT1	5	9.000.000
4.	23DHK19-TC3.H	4	8.500.000
5.	23DHK19-QT3.H	4	8.500.000
6.	23DHK19-MA3.H1	4	8.500.000
7.	23DHK19-MA3.H2	4	8.500.000
8.	23DHK19-KT3.H	4	8.500.000
9.	23DHK19-KQ3.H	4	8.500.000
II	Liên thông từ Cao đẳng lên Đại học VLVH		
1.	23CDK19-MA3	4	8.500.000



2.	23CDK19-QT3		4	8.500.000
3.	23CDK19-TC3		4	8.500.000
4.	23CDK19-KT3		4	8.500.000
5.	23CDK19-KQ3		4	8.500.000
<b>III</b>	<b>Liên thông từ Đại học sang Đại học VLVH</b>			
1.	23DH2K9-MA3		4	8.500.000
2.	23DH2K9-TC3		4	8.500.000
3.	23DH2K9-KT3		4	8.500.000
4.	23DH2K9-KQ3		4	8.500.000
5.	23CDK19QT3.TN (Tây Ninh)		4	7.000.000
6.	23DH2K9QT.TN (Tây Ninh)		4	7.000.000
<b>IV</b>	<b>Đại học từ xa</b>			
1.	23XDH2K2.TA1		4	8.000.000
2.	23XDH2K2.TA1.AG		4	8.000.000
3.	23XDH2K2.TA2.VT		3	8.500.000
4.	23XDH2K2.TA2.AG		3	8.500.000
5.	23XDH2K2.TA2.Q8		3	8.500.000

**2. Thời gian nộp học phí:** Từ ngày ra thông báo đến hết ngày **25/4/2025**.

**3. Phương thức nộp:**

**Cách 1. Sinh viên thanh toán trực tuyến qua trang UIS (Cổng thông tin đào tạo của Trường):** thực hiện truy cập vào trang <http://uis.ufm.edu.vn/>, mục **Thanh toán học phí** hoặc sinh viên quét mã QR code (qua ứng dụng zalo) sau để nộp học phí.



**Cách 2. Sinh viên thanh toán qua App SmartBanking của Ngân hàng Thương mại Cổ phần Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV):** Sinh viên thực hiện thanh toán SmartBanking cùng hệ thống ngân hàng BIDV (tài khoản sinh viên mở tại ngân hàng BIDV) theo các bước sau.

- + Bước 1: Vào SmartBanking > Đăng nhập vào SmartBanking;
- + Bước 2: Tại màn hình giao dịch chọn mục “Thanh toán”;
- + Bước 3: Chọn dịch vụ “Học phí\_Lệ phí thi” > Chuyển sang màn hình

“thông tin thanh toán”, tại đây sinh viên lựa chọn:

- Nhà cung cấp: Trường Đại học Tài chính – Marketing;
- Dịch vụ: Thanh toán học phí ĐH Tài chính – Marketing;
- Mã học viên: Do sinh viên nhập;
- Nội dung chuyển tiền: <Mã số sinh viên>, <tên sinh viên>, <Lớp>.

**Lưu ý:**

Sinh viên vào trang <https://uis.ufm.edu.vn/> đăng nhập vào tài khoản cá nhân để kiểm tra số tiền cần phải nộp, sinh viên đã nộp tiền nhưng chưa xóa nợ trong tài khoản UIS liên hệ Phòng Tài chính – Kế toán, số điện thoại: 028.37720579 hoặc chụp hình giấy nộp tiền gửi qua Email: [hocphi@ufm.edu.com](mailto:hocphi@ufm.edu.com).

Sinh viên đã đóng tiền cần kiểm tra lại trên hệ thống UIS của Trường <https://uis.ufm.edu.vn/> để theo dõi tình hình nộp học phí.

Kết thúc thời gian nộp học phí, Nhà trường sẽ xử lý các trường hợp sinh viên chưa hoàn thành học phí theo quy định.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- Website UIS;
- Lưu: VT, ĐTTX, TCKT.


  
**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỜNG PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ TOÁN**

  
**Hoàng Thái Hưng**

